



Catalogo

Formativo

PERFORMARE Srl

Sede Operativa:
Via Retrone, 1
36051 Olmo di Creazzo (VI)

Sede Legale:
Viale del Commercio, 1/C
36100 Vicenza (VI)

Tel. 0444836500- Fax 0444277939

e-mail: info@performare.net

www.performare.net





Sommario

Corso di formazione per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo	4
Antincendio - rischio basso	6
Antincendio - rischio medio	7
Corso per dirigenti	8
DLSP - aziende a rischio basso	10
DLSP - aziende a rischio medio	12
DLSP - aziende a rischio alto	14
Formazione generale e specifica lavoratori aziende a rischio basso	16
Formazione generale e specifica lavoratori aziende a rischio medio	17
Formazione generale e specifica lavoratori aziende a rischio alto	18
Corso per preposti	19
Primo soccorso aziende di tipo A	20
Primo soccorso aziende di tipo B-C	22
Corso RLS - Rappresentante Dei Lavoratori Per La Sicurezza	24
Aggiornamento antincendio – rischio basso	25
Aggiornamento antincendio – rischio medio	26
Aggiornamento antincendio – rischio alto	27
Aggiornamento primo soccorso - gruppo A	28
Aggiornamento primo soccorso - gruppo B-C	29
Aggiornamento RLS - 4 ore	30
Aggiornamento RLS - 8 ore	31
Personale addetto alla produzione e vendita di sostanze alimentari (ex libretto sanitario)	32
Aggiornamento formazione lavoratori	33
Aggiornamento addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo	34
Tecniche di comunicazione in tema di promozione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro - aggiornamento dlsp/aspp/rspp mod. 4 ore	35
Sistemi di gestione e processi organizzativi - aggiornamento dlsp/aspp/rspp mod. 6 ore	36
Aspetti giuridico-normativi e tecnico/organizzativi - aggiornamento dlsp/aspp/rspp mod. 4 ore	37
SEO & user experience	38
Advertising	39
Content marketing storytelling & digital PR	41
Social media marketing	42
Conversation marketing	43
E-mail marketing	44
LINKEDIN Livello base	46
LINKEDIN Livello avanzato	47
Il potere delle parole secondo la PNL	48
Il telemarketing	49
Business english	51
Conversation english	52



CORSO DI FORMAZIONE PER LAVORATORI ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE A BORDO

Destinatari: Tutti gli operatori che utilizzano per la propria attività carrelli industriali semoventi, anche se saltuariamente o occasionalmente.

Obiettivi del corso: I carrelli elevatori hanno notevolmente ridotto il lavoro manuale, ma sono fonte di gravi infortuni se non adoperato correttamente. Il corso trasmettere le nozioni sulle norme di sicurezza per la circolazione e le procedure di preparazione, controllo, manutenzione e utilizzo di queste attrezzature, come previsto dalla normativa vigente.

Contenuti didattici:

Modulo giuridico-normativo – durata 1 ora

- Cenni di normativa generale in materia di igiene e sicurezza del lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di legge in materia di uso delle attrezzature di lavoro (D.lgs. n. 81/2008).
- Responsabilità dell'operatore.

Modulo tecnico – durata 7 ore

- Tipologie e caratteristiche dei vari tipi di veicoli per il trasporto interne: dai transpallet manuali ai carrelli elevatori frontali a contrappeso.
- Principali rischi connessi all'impiego di carrelli semoventi: caduta del carico, rovesciamento, ribaltamento, urti delle persone con il carico o con elementi mobili del carrello, rischi legati all'ambiente (ostacoli, linee elettriche, ecc.), rischi legati all'uso delle diverse forme di energia (elettrica, idraulica, ecc.).
- Nozioni elementari di fisica: nozioni di base per la valutazione dei carichi movimentati, condizioni di equilibrio di un corpo. Stabilità (concetto del baricentro del carico e della leva di primo grado). Linee di ribaltamento. Stabilità statica e dinamica e influenza dovuta alla mobilità del carrello e dell'ambiente di lavoro (forze centrifughe e d'inerzia). Portata del carrello elevatore.
- Tecnologia dei carrelli semoventi: terminologia, caratteristiche generali e principali componenti. Meccanismi, loro caratteristiche, loro funzione e principi di funzionamento.
- Componenti principali: forche e/o organi di presa (attrezzature supplementari, ecc.). Montanti di sollevamento (simplex - duplex - triplex - quadruplex ecc., ad alzata libera e non). Posto di guida con descrizione del sedile, degli organi di comando (leve, pedali, piantone sterzo e volante, freno di stazionamento, interruttore generale a chiave, interruttore d'emergenza), dei dispositivi di segnalazione (clacson, beep di retromarcia, segnalatori luminosi, fari di lavoro, ecc.) e controllo (strumenti e spie di funzionamento). Freni (freno di stazionamento e di servizio). Ruote e tipologie di gommature: differenze per i vari tipi di utilizzo, ruote sterzanti e motrici. Fonti di energia (batterie di accumulatori o motori endotermici). Contrappeso.
- Sistemi di ricarica batterie: raddrizzatori e sicurezze circa le modalità di utilizzo anche in relazione all'ambiente
- Dispositivi di comando e di sicurezza: identificazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione. Sistemi di protezione attiva e passiva.
- Le condizioni di equilibrio: fattori ed elementi che influenzano la stabilità. Portate (nominale/effettiva). Illustrazione e lettura delle targhette, tabelle o diagrammi di portata nominale ed effettiva. Influenza delle condizioni di utilizzo sulle caratteristiche nominali di portata. Gli ausili alla conduzione (indicatori di carico e altri indicatori, ecc.).
- Controlli e manutenzioni: verifiche giornaliere e periodiche (stato generale e prove, montanti, attrezzature, posto di guida, freni, ruote e sterzo, batteria o motore, dispositivi di sicurezza). Illustrazione dell'importanza di un corretto utilizzo dei manuali di uso e manutenzione a corredo del carrello.



- Modalità di utilizzo in sicurezza dei carrelli semoventi: procedure di movimentazione. Segnaletica di sicurezza nei luoghi di lavoro. Procedure di sicurezza durante la movimentazione e lo stazionamento del mezzo. Viabilità: ostacoli, percorsi pedonali, incroci, strettoie, portoni, varchi, pendenze, ecc.. Lavori in condizioni particolari ovvero all'esterno, su terreni scivolosi e su pendenze e con scarsa visibilità. Nozioni di guida. Norme sulla circolazione, movimentazione dei carichi, stoccaggio, ecc.. Nozioni sui possibili rischi per la salute e la sicurezza collegati alla guida del carrello ed in particolare ai rischi riferibili:
 - all'ambiente di lavoro;
 - al rapporto uomo/macchina;
 - allo stato di salute del guidatore.
- Nozioni sulle modalità tecniche, organizzative e comportamentali e di protezione personale idonee a prevenire i rischi.

Modulo pratico ai fini dell'abilitazione all'uso di carrelli industriali semoventi – durata 4 ore

- Illustrazione, seguendo le istruzioni di uso del carrello, dei vari componenti e delle sicurezze.
- Manutenzione e verifiche giornaliere e periodiche di legge e secondo quanto indicato nelle istruzioni di uso del carrello.
- Guida del carrello su percorso di prova per evidenziare le corrette manovre a vuoto e a carico (corretta posizione sul carrello, presa del carico, trasporto nelle varie situazioni, sosta del carrello, ecc.).

Metodologie: Alle nozioni teoriche verranno affiancate esercitazioni e lavori a piccoli gruppi privilegiando metodologie di apprendimento e insegnamento interattive partecipando a simulazioni che riguardano l'utilizzo dell'attrezzatura specifica.

Saranno privilegiate, saranno favorite metodologie di apprendimento basate sul problem solving applicate a simulazioni e problemi specifici

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 12 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione (massimo 6 persone per istruttore nello svolgimento della prova pratica).

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



ANTINCENDIO - RISCHIO BASSO

Destinatari: i lavoratori che svolgono l'incarico di addetto alla squadra di emergenza antincendio.

Obiettivi del corso: Il corso si propone di assicurare la necessaria formazione dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e di evacuazione e gestione dell'emergenza in aziende a basso rischio.

Contenuti didattici:

L'incendio e la prevenzione (1 ora)

- Principi della combustione
- Prodotti della combustione
- Sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio
- Effetti dell'incendio sull'uomo
- Divieti e limitazioni di esercizio
- Misure comportamentali

Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio (1 ora)

- Principali misure di protezione antincendio
 - Evacuazione in caso di incendio
 - Sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio
 - Chiamata dei soccorsi
 - Divieti e limitazioni di esercizio
 - Misure comportamentali
-
- Presa visione e chiarimenti sugli estintori portatili
 - Istruzioni sull'uso degli estintori portatili

Metodologie: La didattica è mirata allo studio delle problematiche e dei comportamenti antincendio attraverso l'utilizzo di slide e filmati ed all'effettuazione di una prova pratica di spegnimento.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso. Per la prova pratica verranno forniti estintori e DPI.

Durata complessiva del corso: 4 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



ANTINCENDIO - RISCHIO MEDIO

Destinatari: i lavoratori che svolgono l'incarico di addetto alla squadra di emergenza antincendio.

Obiettivi del corso: Il corso si propone di assicurare la necessaria formazione dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e di evacuazione e gestione dell'emergenza in aziende a basso rischio.

Contenuti didattici:

L'incendio e la prevenzione (2 ore)

- Principi della combustione
- Prodotti della combustione
- Sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio
- Effetti dell'incendio sull'uomo
- Divieti e limitazioni di esercizio
- Misure comportamentali

Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio (3 ore)

- Principali misure di protezione antincendio
 - Evacuazione in caso di incendio
 - Sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio
 - Chiamata dei soccorsi
 - Divieti e limitazioni di esercizio
 - Misure comportamentali
-
- Presa visione e chiarimenti sugli estintori portatili
 - Istruzioni sull'uso degli estintori portatili

Metodologie: La didattica è mirata allo studio delle problematiche e dei comportamenti antincendio attraverso l'utilizzo di slide e filmati ed all'effettuazione di una prova pratica di spegnimento.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso. Per la prova pratica verranno forniti estintori e DPI.

Durata complessiva del corso: 8 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



CORSO PER DIRIGENTI

Destinatari: Dirigenti designati dall'azienda

Obiettivi del corso: fornire ai partecipanti una formazione che copre gli ambiti giuridici e normativi in materia di salute e sicurezza sul lavoro, approfondendo la gestione e l'organizzazione in azienda della salute e sicurezza sul lavoro.

Contenuti didattici:

Modulo 1 - Giuridico-normativi – durata 4 ore

- Il sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori.
- Gli organi di vigilanza e le procedure ispettive.
- I soggetti del sistema di prevenzione aziendale (Dlgs 81/08, compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa).
- Delega di funzioni; la responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa; la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (Dlgs 231/01).
- I sistemi di qualificazione delle imprese e la patente a punti in edilizia.

Modulo 2 - Gestione e organizzazione della sicurezza – durata 4 ore

- I modelli di organizzazione e di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (art. 30 Dlgs 81/08).
- Gestione della documentazione tecnica amministrativa.
- Obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione; organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze; modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti art. 18 comma 3 bis Dlgs 81/08; ruolo del RSP/ASPP.

Modulo 3 - Criteri e strumenti per la valutazione dei rischi – durata 4 ore

- Il rischio da stress lavoro correlato.
- Rischio ricollegabile alle differenze di genere, età, provenienza da altri paesi e dalla tipologia contrattuale.
- Il rischio da interferenze e lavori in appalto.
- Misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio.
- Considerazione degli infortuni mancati e delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori e dei preposti.
- I DPI.
- La sorveglianza sanitaria.

Modulo 4 - Comunicazione, informazione, consultazione – durata 4 ore

- Competenze relazionali e consapevolezza del ruolo.
- Importanza strategica dell'informazione, della formazione e dell'addestramento quali strumenti di conoscenza della realtà aziendale.
- Tecniche di comunicazione.
- Lavoro di gruppo e gestione dei conflitti.
- Consultazione e partecipazione degli RLS.
- Natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione degli RLS.



Metodologie: il percorso formativo si svolge interamente in aula. Alle nozioni teoriche verranno affiancate esercitazioni e lavori a piccoli gruppi partecipando a simulazioni che riguardano anche la propria esperienza lavorativa e problemi specifici legati alla prevenzione. Saranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive, saranno favorite metodologie di apprendimento basate sul problem solving applicate a simulazioni e problemi specifici con particolare attenzione ai processi di valutazione e comunicazione legati ai concetti della prevenzione

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 16 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



DLSP - AZIENDE A RISCHIO BASSO

Datore di lavoro con svolgimento diretto dei compiti di Prevenzione e Protezione dai rischi

Destinatari: Il corso rivolto ai Datori di Lavoro che intendono ricoprire, nei casi previsti dalla legge, i compiti propri del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi.

Obiettivi del corso: Il corso vuole fornire ai Datori di Lavoro che intendono svolgere direttamente l'incarico di RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione) le nozioni fondamentali di Sicurezza e Salute nei luoghi di Lavoro.

Contenuti didattici:

Modulo 1 - Aspetti giuridico-normativi – durata 4 ore

- Il sistema legislativo in materia di sicurezza e salute sul lavoro dei lavoratori.
- La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa.
- La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (Dlgs 231/01).
- I soggetti del sistema di prevenzione aziendale (Dlgs 81/08, compiti, obblighi, responsabilità).
- I sistemi di qualificazione delle imprese.
- Il sistema istituzionale della prevenzione.

Modulo 2 - Gestione e organizzazione della sicurezza – durata 4 ore

- Criteri e strumenti per la valutazione dei rischi.
- La considerazione degli infortuni mancati e delle modalità di accadimento degli stessi.
- La considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori.
- Il documento di valutazione dei rischi (contenuti, specificità e metodologie).
- I modelli di organizzazione e gestione della sicurezza e salute sul lavoro.
- Gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione.
- Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza.
- La gestione della documentazione tecnico amministrativa.
- L'organizzazione della prevenzione incendi, del primo soccorso, e della gestione delle emergenze.

Modulo 3 - Individuazione e valutazione dei rischi – durata 4 ore

- I principali fattori di rischio e le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione.
- Protezione.
- Il rischio da stress da lavoro correlato.
- I rischi ricollegabili all'età e alla provenienza da altri paesi.
- I dispositivi di protezione individuale.
- La sorveglianza sanitaria.

Modulo 4 - Formazione e consultazione dei lavoratori – durata 4 ore

- L'informazione, la formazione, l'addestramento.
- Le tecniche di comunicazione.
- I sistemi delle relazioni aziendali e della comunicazione in azienda.
- La consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.
- Natura, funzioni, modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.



Metodologie: Il percorso formativo si svolge interamente in aula. Alle nozioni teoriche verranno affiancate esercitazioni e lavori a piccoli gruppi partecipando a simulazioni che riguardano anche la propria esperienza lavorativa e problemi specifici legati alla prevenzione.

Saranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive, saranno favorite metodologie di apprendimento basate sul problem solving applicate a simulazioni e problemi specifici con particolare attenzione ai processi di valutazione e comunicazione legati ai concetti della prevenzione.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 16 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



DLSP - AZIENDE A RISCHIO MEDIO

Datore di lavoro con svolgimento diretto dei compiti di Prevenzione e Protezione dai rischi

Destinatari: Il corso rivolto ai Datori di Lavoro che intendono ricoprire, nei casi previsti dalla legge, i compiti propri del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi.

Obiettivi del corso: Il corso vuole fornire ai Datori di Lavoro che intendono svolgere direttamente l'incarico di RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione) le nozioni fondamentali di Sicurezza e Salute nei luoghi di Lavoro.

Contenuti didattici:

Modulo 1 - Aspetti giuridico-normativi – durata 4 ore

- Il sistema legislativo in materia di sicurezza e salute sul lavoro dei lavoratori.
- La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa.
- La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (Dlgs 231/01).
- I soggetti del sistema di prevenzione aziendale (Dlgs 81/08, compiti, obblighi, responsabilità).
- I sistemi di qualificazione delle imprese.
- Il sistema istituzionale della prevenzione.

Modulo 2 - Gestione e organizzazione della sicurezza – durata 8 ore

- Criteri e strumenti per la valutazione dei rischi.
- La considerazione degli infortuni mancati e delle modalità di accadimento degli stessi.
- La considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori.
- Il documento di valutazione dei rischi (contenuti, specificità e metodologie).
- I modelli di organizzazione e gestione della sicurezza e salute sul lavoro.
- Gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione.
- Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza.
- La gestione della documentazione tecnico amministrativa.
- L'organizzazione della prevenzione incendi, del primo soccorso, e della gestione delle emergenze.

Modulo 3 - Individuazione e valutazione dei rischi – durata 12 ore

- I principali fattori di rischio e le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione
- Protezione.
- Il rischio da stress da lavoro correlato.
- I rischi ricollegabili all'età e alla provenienza da altri paesi.
- I dispositivi di protezione individuale.
- La sorveglianza sanitaria.

Modulo 4 - Formazione e consultazione dei lavoratori – durata 8 ore

- L'informazione, la formazione, l'addestramento.
- Le tecniche di comunicazione.
- I sistemi delle relazioni aziendali e della comunicazione in azienda.
- La consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.
- Natura, funzioni, modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.



Metodologie: Il percorso formativo si svolge interamente in aula. Alle nozioni teoriche verranno affiancate esercitazioni e lavori a piccoli gruppi partecipando a simulazioni che riguardano anche la propria esperienza lavorativa e problemi specifici legati alla prevenzione.

Saranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive, saranno favorite metodologie di apprendimento basate sul problem solving applicate a simulazioni e problemi specifici con particolare attenzione ai processi di valutazione e comunicazione legati ai concetti della prevenzione.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 32 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.

.



DLSP - AZIENDE A RISCHIO ALTO

Datore di lavoro con svolgimento diretto dei compiti di Prevenzione e Protezione dai rischi

Destinatari: Il corso rivolto ai Datori di Lavoro che intendono ricoprire, nei casi previsti dalla legge, i compiti propri del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi.

Obiettivi del corso: Il corso vuole fornire ai Datori di Lavoro che intendono svolgere direttamente l'incarico di RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione) le nozioni fondamentali di Sicurezza e Salute nei luoghi di Lavoro.

Contenuti didattici:

Modulo 1 - Aspetti giuridico-normativi – durata 4 ore

- Il sistema legislativo in materia di sicurezza e salute sul lavoro dei lavoratori.
- La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa.
- La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (Dlgs 231/01).
- I soggetti del sistema di prevenzione aziendale (Dlgs 81/08, compiti, obblighi, responsabilità).
- I sistemi di qualificazione delle imprese.
- Il sistema istituzionale della prevenzione.

Modulo 2 - Gestione e organizzazione della sicurezza – durata 16 ore

- Criteri e strumenti per la valutazione dei rischi.
- La considerazione degli infortuni mancati e delle modalità di accadimento degli stessi.
- La considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori.
- Il documento di valutazione dei rischi (contenuti, specificità e metodologie).
- I modelli di organizzazione e gestione della sicurezza e salute sul lavoro.
- Gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione.
- Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza.
- La gestione della documentazione tecnico amministrativa.
- L'organizzazione della prevenzione incendi, del primo soccorso, e della gestione delle emergenze.

Modulo 3 - Individuazione e valutazione dei rischi – durata 16 ore

- I principali fattori di rischio e le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione
- Protezione.
- Il rischio da stress da lavoro correlato.
- I rischi ricollegabili all'età e alla provenienza da altri paesi.
- I dispositivi di protezione individuale.
- La sorveglianza sanitaria.

Modulo 4 - Formazione e consultazione dei lavoratori – durata 12 ore

- L'informazione, la formazione, l'addestramento.
- Le tecniche di comunicazione.
- I sistemi delle relazioni aziendali e della comunicazione in azienda.
- La consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.
- Natura, funzioni, modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.



Metodologie: Il percorso formativo si svolge interamente in aula. Alle nozioni teoriche verranno affiancate esercitazioni e lavori a piccoli gruppi partecipando a simulazioni che riguardano anche la propria esperienza lavorativa e problemi specifici legati alla prevenzione. Saranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive, saranno favorite metodologie di apprendimento basate sul problem solving applicate a simulazioni e problemi specifici con particolare attenzione ai processi di valutazione e comunicazione legati ai concetti della prevenzione.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 48 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



FORMAZIONE GENERALE E SPECIFICA LAVORATORI AZIENDE A RISCHIO BASSO

Destinatari: il corso è rivolto ai lavoratori dipendenti di aziende che rientrano nella classificazione a basso rischio.

Obiettivi del corso: Il corso rappresenta il percorso di formazione generale e specifica ai sensi dell'art 37 comma 2 del Dlgs 81/08 e disciplinato nei contenuti dall'Accordo Stato Regioni in vigore dal 26/01/12 per tutti i lavoratori impiegati in azienda. La formazione consente ai lavoratori di conoscere, nel dettaglio i concetti di rischio, danno, prevenzione e i relativi comportamenti da adottare al fine di tutelare la propria sicurezza e salute e quella dei propri colleghi.

Contenuti didattici:

Argomenti Formazione Generale (durata 4 ore)

- Il sistema normativo e legislativo
- La percezione del rischio
- I soggetti della sicurezza

Argomenti Formazione Specifica (durata 4 ore)

- Differenti a seconda del settore di appartenenza dell'azienda e della specificità del rischio.

Metodologie: Il percorso formativo si svolge interamente in aula e alle nozioni teoriche verranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive, verranno affiancate esercitazioni basate sul problem solving applicate a simulazioni e problemi specifici con particolare attenzione ai processi di valutazione e comunicazione legati ai concetti della prevenzione.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 8 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



FORMAZIONE GENERALE E SPECIFICA LAVORATORI AZIENDE A RISCHIO MEDIO

Destinatari: il corso è rivolto ai lavoratori dipendenti di aziende che rientrano nella classificazione a basso rischio.

Obiettivi del corso: Il corso rappresenta il percorso di formazione generale e specifica ai sensi dell'art 37 comma 2 del Dlgs 81/08 e disciplinato nei contenuti dall'Accordo Stato Regioni in vigore dal 26/01/12 per tutti i lavoratori impiegati in azienda. La formazione consente ai lavoratori di conoscere, nel dettaglio i concetti di rischio, danno, prevenzione e i relativi comportamenti da adottare al fine di tutelare la propria sicurezza e salute e quella dei propri colleghi.

Contenuti didattici:

Argomenti Formazione Generale (durata 4 ore)

- Il sistema normativo e legislativo
- La percezione del rischio
- I soggetti della sicurezza

Argomenti Formazione Specifica (durata 8 ore)

- Differenti a seconda del settore di appartenenza dell'azienda e della specificità del rischio.

Metodologie: Il percorso formativo si svolge interamente in aula e alle nozioni teoriche verranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive, verranno affiancate esercitazioni basate sul problem solving applicate a simulazioni e problemi specifici con particolare attenzione ai processi di valutazione e comunicazione legati ai concetti della prevenzione.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 12 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



GENERALE E SPECIFICA LAVORATORI AZIENDE A RISCHIO ALTO

Destinatari: il corso è rivolto ai lavoratori dipendenti di aziende che rientrano nella classificazione a basso rischio.

Obiettivi del corso: Il corso rappresenta il percorso di formazione generale e specifica ai sensi dell'art 37 comma 2 del Dlgs 81/08 e disciplinato nei contenuti dall'Accordo Stato Regioni in vigore dal 26/01/12 per tutti i lavoratori impiegati in azienda. La formazione consente ai lavoratori di conoscere, nel dettaglio i concetti di rischio, danno, prevenzione e i relativi comportamenti da adottare al fine di tutelare la propria sicurezza e salute e quella dei propri colleghi.

Contenuti didattici:

Argomenti Formazione Generale (durata 4 ore)

- Il sistema normativo e legislativo
- La percezione del rischio
- I soggetti della sicurezza

Argomenti Formazione Specifica (durata 12 ore)

- Differenti a seconda del settore di appartenenza dell'azienda e della specificità del rischio.

Metodologie: Il percorso formativo si svolge interamente in aula e alle nozioni teoriche verranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive, verranno affiancate esercitazioni basate sul problem solving applicate a simulazioni e problemi specifici con particolare attenzione ai processi di valutazione e comunicazione legati ai concetti della prevenzione.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 16 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



CORSO PER PREPOSTI

Destinatari: Preposti designati dall'azienda

Obiettivi del corso: fornire la formazione obbligatoria ai Responsabili di funzione, servizio, area o settore, ai capireparto, capisquadra, capisala, capiturno, capocantieri etc., e più in generale a tutti coloro che ricadono nel **ruolo di preposto**, in quanto in posizione di preminenza rispetto ad altri lavoratori, così da poter impartire ordini, istruzioni o direttive nel lavoro da eseguire.

Contenuti didattici:

- Principali soggetti coinvolti e i relativi compiti, obblighi e responsabilità.
- Definizione e individuazione dei principali fattori di rischio.
- Il processo di valutazione dei rischi.
- Individuazione delle principali misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione.
- Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione.
- Incidenti e infortuni mancati.
- Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri.
- Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.

Metodologie: il percorso formativo si svolge interamente in aula. Alle nozioni teoriche verranno affiancate esercitazioni e lavori a piccoli gruppi partecipando a simulazioni che riguardano anche la propria esperienza lavorativa e problemi specifici legati alla prevenzione. Saranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive, saranno favorite metodologie di apprendimento basate sul problem solving applicate a simulazioni e problemi specifici con particolare attenzione ai processi di valutazione e comunicazione legati ai concetti della prevenzione

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 8 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato ad almeno il 70% delle ore previste o ad almeno il 90% in caso di percorsi riguardanti la sicurezza obbligatoria.



PRIMO SOCCORSO AZIENDE DI TIPO A

Destinatari: Addetti al Primo Soccorso designati dall'azienda.

Obiettivi del corso: Il corso si pone l'obiettivo di formare gli "Addetti al Primo Soccorso" alla gestione di situazioni di emergenza e fornire al personale le nozioni essenziali atte ad evitare azioni di soccorso errate. Apprendere le conoscenze relative alla rianimazione cardiopolmonare e ad acquisire le capacità di autocontrollo in risposta a situazioni critiche, in modo da sapere gestire con efficacia le situazioni di urgenza/emergenza cardiorespiratoria adottando procedure standard di sostegno e di ripristino delle funzioni vitali.

Contenuti didattici:

Lezione 1 (durata 4 ore)

- La legislazione vigente e gli aspetti legali
- Rischi specifici delle attività svolte
- L'organizzazione del soccorso sanitario (il sistema di emergenza sanitaria 118, come viene attivato l'incaricato di primo soccorso, come viene attivato il sistema di emergenza 118, la chiamata al 118, lo zaino e i presidi di pronto soccorso e loro checklist)
- Il ruolo e i compiti dell'addetto di primo soccorso
- La sicurezza della scena (P.A.S - proteggersi/e, allertare, soccorrere, Piano di soccorso, Algoritmo del soccorso)
- L'assistenza all'infortunato sulla scena (la gestione del luogo di lavoro, la scheda di accertamento dell'infortunio o il registro degli infortuni).

Lezione 2 (durata 4 ore)

- Funzioni vitali: anatomia e fisiologia della funzionalità neurologica, respiratoria e cardiocircolatoria.
- L'assistenza alla persona nel o sostegno delle funzioni vitali, nel posizionamento dell'infortunato e manovre per la pervietà delle prime vie aeree.
- Posizione laterale di sicurezza.
- L'assistenza alla persona nella rianimazione cardio-polmonare (stato di coscienza, pervietà delle vie aeree, massaggio cardiaco, algoritmo della rianimazione cardiopolmonare)
- Esercitazione di tutti i partecipanti, a coppie, con utilizzo di manichino, con procedure standard per la rianimazione cardiopolmonare.

Lezione 3 (durata 4 ore)

- L'assistenza all'infortunato nelle emergenze traumatiche: cenni di anatomia e fisiologia dello scheletro o strappi muscolari, contusioni, distorsioni, lussazioni, fratture, traumi della colonna, trauma cranico - toracico - addominale, emorragie e ferite, tecniche di immobilizzazione e trasporto del traumatizzato.
- L'assistenza all'infortunato nelle emergenze ambientali: lesioni da agenti fisici, sostanze chimiche, elettricità e fonti di calore/di freddo (ustioni, folgorazione, colpo di calore, ipotermia, intossicazioni e avvelenamenti).
L'assistenza all'infortunato nelle emergenze mediche: reazioni allergiche (punture da insetto) o corpi estranei (occhio, orecchio, vie respiratorie).

Lezione 4 (durata 4 ore)

- L'assistenza alla persona (ripasso) nella o rianimazione cardio-polmonare (stato di coscienza, pervietà delle vie aeree, respirazione artificiale, massaggio cardiaco, algoritmo della rianimazione cardiopolmonare).
- Casi Clinici.
- Esercitazione di tutti i partecipanti, a coppie, con utilizzo di manichino, con procedure standard e per la rianimazione cardiopolmonare.



Metodologie: La didattica è mirata allo studio delle problematiche e dei comportamenti da adottare per le misure di primo soccorso attraverso l'utilizzo di slide e filmati ed all'effettuazione di prove pratiche di primo soccorso.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso.

Durata complessiva del corso: 16 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



PRIMO SOCCORSO AZIENDE DI TIPO B-C

Destinatari: Addetti al Primo Soccorso designati dall'azienda.

Obiettivi del corso: Il corso si pone l'obiettivo di formare gli "Addetti al Primo Soccorso" alla gestione di situazioni di emergenza e fornire al personale le nozioni essenziali atte ad evitare azioni di soccorso errate. Apprendere le conoscenze relative alla rianimazione cardiopolmonare e ad acquisire le capacità di autocontrollo in risposta a situazioni critiche, in modo da sapere gestire con efficacia le situazioni di urgenza/emergenza cardiorespiratoria adottando procedure standard di sostegno e di ripristino delle funzioni vitali.

Contenuti didattici:

Lezione 1 (durata 4 ore)

- La legislazione vigente e gli aspetti legali
- Rischi specifici delle attività svolte
- L'organizzazione del soccorso sanitario (il sistema di emergenza sanitaria 118, come viene attivato l'incaricato di primo soccorso, come viene attivato il sistema di emergenza 118, la chiamata al 118, lo zaino e i presidi di pronto soccorso e loro check-list)
- Il ruolo e i compiti dell'addetto di primo soccorso
- La sicurezza della scena (P.A.S - proteggersi/e, allertare, soccorrere, Piano di soccorso, Algoritmo del soccorso)
- L'assistenza all'infortunato sulla scena (la gestione del luogo di lavoro, la scheda di accertamento dell'infortunio o il registro degli infortuni).

Lezione 2 (durata 4 ore)

- Funzioni vitali: anatomia e fisiologia della funzionalità neurologica, respiratoria e cardiocircolatoria.
- L'assistenza alla persona nel o sostegno delle funzioni vitali, nel posizionamento dell'infortunato e manovre per la pervietà delle prime vie aeree.
- Posizione laterale di sicurezza.
- L'assistenza alla persona nella rianimazione cardio-polmonare (stato di coscienza, pervietà delle vie aeree, massaggio cardiaco, algoritmo della rianimazione cardiopolmonare)
- Esercitazione di tutti i partecipanti, a coppie, con utilizzo di manichino, con procedure standard per la rianimazione cardiopolmonare.

Lezione 3 (durata 4 ore)

- L'assistenza all'infortunato nelle emergenze traumatiche: cenni di anatomia e fisiologia dello scheletro o strappi muscolari, contusioni, distorsioni, lussazioni, fratture, traumi della colonna, trauma cranico - toracico - addominale, emorragie e ferite, tecniche di immobilizzazione e trasporto del traumatizzato.
- L'assistenza all'infortunato nelle emergenze ambientali: lesioni da agenti fisici, sostanze chimiche, elettricità e fonti di calore/di freddo (ustioni, folgorazione, colpo di calore, ipotermia, intossicazioni e avvelenamenti).
L'assistenza all'infortunato nelle emergenze mediche: reazioni allergiche (punture da insetto) o corpi estranei (occhio, orecchio, vie respiratorie).



Metodologie: La didattica è mirata allo studio delle problematiche e dei comportamenti da adottare per le misure di primo soccorso attraverso l'utilizzo di slide e filmati ed all'effettuazione di prove pratiche di primo soccorso.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso.

Durata complessiva del corso: 12 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



CORSO RLS - RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

Destinatari: coloro che hanno ricevuto la nomina di RLS – Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

Obiettivi del corso: Il RLS ha diritto ad una Formazione particolare in materia di salute e sicurezza Tale formazione deve permettere al RLS di poter raggiungere adeguate conoscenze circa i rischi lavorativi esistenti negli ambiti in cui esercita la propria rappresentanza, adeguate competenze sulle principali tecniche di controllo e prevenzione dei rischi stessi, nonché legislazione generale e speciale in materia di salute e sicurezza sul lavoro, principali soggetti coinvolti e relativi obblighi e aspetti normativi della rappresentanza dei lavoratori e tecnica della comunicazione.

Contenuti didattici:

- Principi giuridici comunitari, costituzionali e civilistici (4 ore).
- Legislazione generale e speciale in materia di salute e sicurezza sul lavoro (4 ore)
- Principali soggetti coinvolti e i relativi obblighi (4 ore).
- Definizione e individuazione dei fattori di rischio (4 ore).
- Valutazione dei rischi (4 ore).
- Individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione (4 ore).
- Aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori (4 ore).
- Nozioni di tecnica della comunicazione (4 ore).

Metodologie: Il percorso formativo si svolge interamente in aula e alle nozioni teoriche verranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive, verranno affiancate esercitazioni basate sul problem solving applicate a simulazioni e problemi specifici con particolare attenzione ai processi di valutazione e comunicazione legati ai concetti della prevenzione.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 32 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO – RISCHIO BASSO

Destinatari: coloro che hanno già effettuato il corso base antincendio rischio basso.

Obiettivi del corso: fornire ai partecipanti gli approfondimenti e aggiornamenti necessari per lo svolgimento ruolo di addetto antincendio che è stato affidato loro.

Contenuti didattici:

- Presa visione del registro della sicurezza antincendi e chiarimenti sugli estintori portatili;
- Istruzioni sull'uso degli estintori portatili effettuata tramite dimostrazione pratica.

Metodologie: la didattica è mirata allo studio delle problematiche e dei comportamenti antincendio attraverso l'utilizzo di slide e filmati ed all'effettuazione di una prova pratica di spegnimento.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso. Per la prova pratica verranno forniti estintori e DPI.

Durata complessiva del corso: 2 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO – RISCHIO MEDIO

Destinatari: coloro che hanno già effettuato il corso base antincendio rischio medio.

Obiettivi del corso: fornire ai partecipanti gli approfondimenti e aggiornamenti necessari per lo svolgimento ruolo di addetto antincendio che è stato affidato loro.

Contenuti didattici:

L'incendio e la prevenzione (durata 1 ora)

- principi della combustione;
- prodotti della combustione;
- sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio;
- effetti dell'incendio sull'uomo;
- divieti e limitazioni di esercizio;
- misure comportamentali.

Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio (durata 1 ora)

- principali misure di protezione antincendio;
- evacuazione in caso d'incendio;
- chiamata dei soccorsi.

Esercitazioni pratiche (durata 3 ore)

- Presa visione del registro della sicurezza antincendio e chiarimenti sugli estintori portatili;
- Esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di naspi ed idranti.

Metodologie: la didattica è mirata allo studio delle problematiche e dei comportamenti antincendio attraverso l'utilizzo di slide e filmati ed all'effettuazione di una prova pratica di spegnimento.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso. Per la prova pratica verranno forniti estintori e DPI.

Durata complessiva del corso: 5 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO – RISCHIO ALTO

Destinatari: coloro che hanno già effettuato il corso base antincendio rischio alto.

Obiettivi del corso: fornire ai partecipanti gli approfondimenti e aggiornamenti necessari per lo svolgimento ruolo di addetto antincendio che è stato affidato loro.

Contenuti didattici:

1) L'incendio e la prevenzione incendi:

- Principi sulla combustione e l'incendio;
- Le sostanze estinguenti;
- Triangolo della combustione;
- Le principali cause di un incendio;
- Rischi alle persone in caso di incendio;
- Principali accorgimenti e misure per prevenire gli incendi.

2) Protezione *antincendio* e procedure da adottare in caso di incendio:

- Le principali misure di protezione contro gli incendi;
- Vie di esodo;
- Procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme;
- *Procedure per l'evacuazione;*
- Rapporti con i Vigili del Fuoco;
- *Attrezzature ed impianti di estinzione;*
- Sistemi di allarme;
- Segnaletica di Sicurezza;
- Illuminazione di emergenza.

3) Esercitazioni pratiche:

- Presa visione del registro della sicurezza e chiarimenti sui mezzi di estinzione più diffusi;
- Presa visione e chiarimenti sulle attrezzature di protezione individuale;
- Esercitazione sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di naspi ed idranti.

Metodologie: la didattica è mirata allo studio delle problematiche e dei comportamenti antincendio attraverso l'utilizzo di slide e filmati ed all'effettuazione di una prova pratica di spegnimento.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso. Per la prova pratica verranno forniti estintori e DPI.

Durata complessiva del corso: 8 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO - GRUPPO A

Destinatari: coloro che hanno già svolto il corso base e necessitano dell'aggiornamento.

Obiettivi del corso: Aggiornare la conoscenza della normativa vigente sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e gli aspetti legali; riconoscere e descrivere l'emergenza sanitaria e come allertare il sistema di soccorso sanitario 118; aggiornare le conoscenze relative alla rianimazione cardiopolmonare; riaddestrarsi sulle abilità manuali e gli schemi di intervento.

Contenuti didattici:

- La legislazione vigente e gli aspetti legali.
- L'organizzazione del soccorso sanitario.
- Il ruolo e i compiti dell'addetto di primo soccorso.
- La sicurezza della scena e l'assistenza all'infortunato sulla scena.
- L'assistenza all'infortunato nelle emergenze traumatiche, ambientali e mediche.
- L'assistenza alla persona nella rianimazione cardio-polmonare (stato di coscienza, pervietà delle vie aeree, respirazione artificiale, massaggio cardiaco, algoritmo della rianimazione cardiopolmonare).
- Esercitazione con tutti i partecipanti, a coppie, con utilizzo di manichino, con procedure standard e con griglie predisposte per la rianimazione cardiopolmonare.

Metodologie: la didattica è mirata allo studio delle problematiche e dei comportamenti da adottare per le misure di primo soccorso attraverso l'utilizzo di slide e filmati ed all'effettuazione di prove pratiche di primo soccorso.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso.

Durata complessiva del corso: 6 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO - GRUPPO B-C

Destinatari: coloro che hanno già svolto il corso base e necessitano dell'aggiornamento.

Obiettivi del corso: Aggiornare la conoscenza della normativa vigente sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e gli aspetti legali; riconoscere e descrivere l'emergenza sanitaria e come allertare il sistema di soccorso sanitario 118; aggiornare le conoscenze relative alla rianimazione cardiopolmonare; riaddestrarsi sulle abilità manuali e gli schemi di intervento.

Contenuti didattici:

- La legislazione vigente e gli aspetti legali.
- L'organizzazione del soccorso sanitario.
- Il ruolo e i compiti dell'addetto di primo soccorso.
- La sicurezza della scena e l'assistenza all'infortunato sulla scena.
- L'assistenza all'infortunato nelle emergenze traumatiche, ambientali e mediche.
- L'assistenza alla persona nella rianimazione cardio-polmonare (stato di coscienza, pervietà delle vie aeree, respirazione artificiale, massaggio cardiaco, algoritmo della rianimazione cardiopolmonare)
- Esercitazione di tutti i partecipanti, a coppie, con utilizzo di manichino, con procedure standard e con griglie predisposte per la rianimazione cardiopolmonare.

Metodologie: la didattica è mirata allo studio delle problematiche e dei comportamenti da adottare per le misure di primo soccorso attraverso l'utilizzo di slide e filmati ed all'effettuazione di prove pratiche di primo soccorso.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso.

Durata complessiva del corso: 4 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



AGGIORNAMENTO RLS - 4 ORE

Destinatari: coloro che hanno già svolto il corso base RLS – Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

Obiettivi del corso: Gli obiettivi della formazione RLS per l'aggiornamento sono quelli fornire ai partecipanti gli approfondimenti e aggiornamenti necessari per lo svolgimento dei compiti che sono stati loro affidati, nel loro ruolo di Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, per esercitare con efficienza e completezza la funzione di RLS all'interno dell'organizzazione del Sistema di Prevenzione e Protezione aziendale.

Contenuti didattici:

- Obbligatorietà dell'aggiornamento, gli aspetti formativi alla luce del recente accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011
- Principi giuridici comunitari e nazionali, il nuovo Testo Unico sulla sicurezza dei lavoratori D.lgs. 81/08;
- Novità introdotte dal decreto correttivo 3 Agosto 2009 n. 106
- Principali soggetti coinvolti, relativi obblighi e responsabilità alla luce del nuovo accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011
- Aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori.
- Accordo stato regione 22 febbraio 2012

Metodologie: Il percorso formativo si svolge interamente in aula e alle nozioni teoriche verranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive, verranno affiancate esercitazioni basate sul problem solving applicate a simulazioni e problemi specifici con particolare attenzione ai processi di valutazione e comunicazione legati ai concetti della prevenzione.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 4 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



AGGIORNAMENTO RLS - 8 ORE

Destinatari: coloro che hanno già svolto il corso base RLS – Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

Obiettivi del corso: Gli obiettivi della formazione RLS per l'aggiornamento sono quelli fornire ai partecipanti gli approfondimenti e aggiornamenti necessari per lo svolgimento dei compiti che sono stati loro affidati, nel loro ruolo di Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, per esercitare con efficienza e completezza la funzione di RLS all'interno dell'organizzazione del Sistema di Prevenzione e Protezione aziendale.

Contenuti didattici:

Lezione A (durata 4 ore)

- Obbligatorietà dell'aggiornamento, gli aspetti formativi alla luce del recente accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011
- Principi giuridici comunitari e nazionali, il nuovo Testo Unico sulla sicurezza dei lavoratori D.lgs. 81/08;
- Novità introdotte dal decreto correttivo 3 Agosto 2009 n. 106
- Principali soggetti coinvolti, relativi obblighi e responsabilità alla luce del nuovo accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011
- Aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori.

Lezione B (durata 4 ore)

- Definizione e individuazione e valutazione dei fattori di rischio relativi alle specifiche problematiche del lavoro d'ufficio e di redazione con una particolare attenzione alle attività a video terminale, rischi di natura elettrica e da utilizzo apparecchiature elettroniche, microclima, polveri, biologico, chimico.
- Il rischio incendio e procedura di gestione delle emergenze.
- Individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione e il DVR.
- L'importanza della comunicazione.

Metodologie: Il percorso formativo si svolge interamente in aula e alle nozioni teoriche verranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive, verranno affiancate esercitazioni basate sul problem solving applicate a simulazioni e problemi specifici con particolare attenzione ai processi di valutazione e comunicazione legati ai concetti della prevenzione.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 8 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



PERSONALE ADDETTO ALLA PRODUZIONE E VENDITA DI SOSTANZE ALIMENTARI (ex Libretto Sanitario)

Destinatari: personale addetto alla produzione e vendita delle sostanze alimentari

Obiettivi del corso: L'obiettivo del corso è quello di formare i corsisti sui tipi di contaminazione e relative tecniche di prevenzione per gli alimenti e l'apprendimento delle tecniche necessarie per gestire adeguatamente i piani di igiene degli alimenti.

Contenuti didattici:

- Igiene della persona.
- Malattie trasmissibili dagli alimenti.
- Sanificazione.

Metodologie: la didattica è mirata a fornire le informazioni necessarie utilizzando un metodo interattivo e l'utilizzo di slide e filmati.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso.

Durata complessiva del corso: 1,5 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



AGGIORNAMENTO FORMAZIONE LAVORATORI

Destinatari: Il corso di aggiornamento sulla sicurezza si rivolge ai lavoratori, preposti e dirigenti ed è valido come aggiornamento periodico ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11, repertorio atti n. 221/CSR.

Obiettivi del corso: Il corso di aggiornamento sulla sicurezza valido per lavoratori, preposti e dirigenti consente di adempiere, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/11 repertorio atti n. 221/CSR, all'aggiornamento periodico di almeno 6 ore ogni quinquennio dei lavoratori, preposti e dirigenti di tutti i macrosettori ATECO. Infatti il programma del corso è studiato per illustrare ed approfondire le responsabilità delle principali figure richiamate dal Titolo I del D. Lgs. 81/08

Contenuti didattici:

- La sicurezza e il D.Lgs. 81/08;
- Obblighi e responsabilità delle principali figure richiamate dal D.Lgs. 81/08: datore di lavoro, dirigenti, preposti e lavoratori;
- La valutazione dei rischi per la sicurezza;
- La formazione dei lavoratori, preposti e dirigenti: i recenti Accordi Stato Regioni;
- La sicurezza negli appalti;
- La gestione in sicurezza delle emergenze;
- I contenuti del documento di valutazione dei rischi previsti dal D.Lgs. 81/08;
- Metodologia di valutazione dei rischi per la sicurezza;

- Test di apprendimento finale.

Metodologie: alle nozioni teoriche verranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 6 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 70% delle ore previste.



AGGIORNAMENTO ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE A BORDO

Destinatari: Tutti gli operatori che utilizzano per la propria attività carrelli industriali semoventi, anche se saltuariamente o occasionalmente.

Obiettivi del corso: Assolvere l'obbligo di Aggiornamento formazione specifica degli addetti all'uso del Carrello Elevatore come previsto dall'art. 73 del D.Lgs 81/08 e dall'Accordo Stato Regioni del 22/02/2012.

Contenuti didattici:

- Modulo Giuridico – normativo (1 ora):

Presentazione del corso. Cenni di normativa generale in materia di igiene e sicurezza del lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di legge in materia di uso delle attrezzature di lavoro per le operazioni di movimentazione di carichi (D.Lgs 81/2008). Responsabilità dell'operatore

- Modulo tecnico/pratico (3 ore):

Tipologie e caratteristiche dei veicoli, rischi connessi all'impiego dei carrelli elevatori, tecnologia e componenti dei carrelli elevatori, sistemi di ricarica batterie, dispositivi di comando e di sicurezza, condizioni di equilibrio, controlli e manutenzioni, modalità di utilizzo in sicurezza, guida del carrello su percorso di prova (corretta posizione sul carrello, presa del carico, trasporto nelle varie situazioni, sosta del carrello) - Prova di verifica finale.

Metodologie: alle nozioni teoriche verranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 4 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione (massimo 6 persone per istruttore nello svolgimento della prova pratica).

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato ad almeno il 70% delle ore previste o ad almeno il 90% in caso di percorsi riguardanti la sicurezza obbligatoria.



TECNICHE DI COMUNICAZIONE IN TEMA DI PROMOZIONE DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO – AGGIORNAMENTO DLSPP/ASPP/RSPP Mod. 4 ore

Destinatari: Coloro che svolgono già il ruolo di RSPP/ASPP e DLSPP.

Obiettivi del corso: L'obiettivo del corso è approfondire le basi di una corretta comunicazione, i principi che la governano, gli strumenti e le tecniche che facilitano una comunicazione chiara, efficace e soddisfacente con i propri collaboratori.

Contenuti didattici:

- Formazione e informazione dei lavoratori.
- Il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione in azienda.
- Come relazionarsi con tutti i componenti della sicurezza in azienda.

Metodologie: alle nozioni teoriche verranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 4 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato ad almeno il 70% delle ore previste o ad almeno il 90% in caso di percorsi riguardanti la sicurezza obbligatoria.



SISTEMI DI GESTIONE E PROCESSI ORGANIZZATIVI - AGGIORNAMENTO DLSP/ASPP/RSPP Mod. 6 ore

Destinatari: Coloro che svolgono già il ruolo di RSPP/ASPP e DLSP.

Obiettivi del corso: L'obiettivo del corso è trattare significative evoluzioni e innovazioni, relative all'organizzazione dei processi e dei sistemi di gestione, ritenute indispensabili per affrontare e risolvere le problematiche connesse all'attuazione e alla gestione della sicurezza e salute sul lavoro.

Contenuti didattici:

- Il sistema istituzionale della prevenzione.
- Individuare i ruoli del soggetti del sistema prevenzionale con riferimento ai loro compiti, obblighi e responsabilità.
- I criteri e gli strumenti per la valutazione dei rischi.
- Il documento di valutazione dei rischi.
- Come gestire i rapporti con gli organi di vigilanza, i controlli e le altre aziende.

Metodologie: alle nozioni teoriche verranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 6 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato ad almeno il 70% delle ore previste o ad almeno il 90% in caso di percorsi riguardanti la sicurezza obbligatoria.



ASPETTI GIURIDICO-NORMATIVI E TECNICO/ORGANIZZATIVI - AGGIORNAMENTO DLSP/ASPP/RSPP

Mod. 4 ore

Destinatari: Coloro che svolgono già il ruolo di RSPP/ASPP e DLSP.

Obiettivi del corso: L'obiettivo del corso è fornire le indicazioni e gli strumenti più idonei da adottare per interpretare correttamente le funzioni di RSPP e ASPP per la loro tutela.

Contenuti didattici:

- Differenza tra azione civile e penale.
- Datore di Lavoro, dirigente e preposto: aspetti contrattuali ed esercizio di fatto di poteri direttivi.
- Compiti del RSPP dal punto di vista di eventuali responsabilità civili e penali.
- Responsabilità dei lavoratori
- Tutela assicurativa.

Metodologie: alle nozioni teoriche verranno privilegiate metodologie di apprendimento e insegnamento interattive.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 4 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 20 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato ad almeno il 70% delle ore previste o ad almeno il 90% in caso di percorsi riguardanti la sicurezza obbligatoria.



SEO & USER EXPERIENCE

Destinatari:

- Chi opera nelle strutture marketing;
- Chi vuole avvicinarsi al mondo del web;
- Chi vuole migliorare la propria immagine sul mercato o la comunicazione verso il cliente

Obiettivi del corso: La Search Engine Optimization comprende quelle attività di ottimizzazione delle performance del tuo sito in termini di visibilità organica e posizionamento per i motori di ricerca. Google, Bing e gli altri motori di ricerca, premiano i siti con i migliori contenuti e con un design di facile navigabilità per gli utenti.

Fare in modo che il tuo sito sia facile da trovare, chiaro, bello e fruibile.

Contenuti didattici:

Fattori on-site:

- Come si indicizza un sito su Google
- Quali sono gli elementi del tuo sito che Google ritiene importanti
- Come scegliere le parole chiave
- L'ottimizzazione di una pagina web
- Esercitazione: ottimizzazione di un testo per renderlo Google Friendly
- Esercitazione pratica: analisi di un sito reale

Fattori off-site:

- Come funziona il posizionamento sui motori di Ricerca
- Come valutare l'importanza di un sito agli occhi di Google e studiare la concorrenza
- Link building: che cos'è e consigli

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 24 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 15 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



ADVERTISING

Destinatari:

- Chi opera nelle strutture marketing;
- Chi vuole avvicinarsi al mondo del web;
- Chi vuole migliorare la propria immagine sul mercato o la comunicazione verso il cliente

Obiettivi del corso: Con l'advertising approfondiremo tutte quelle attività a pagamento di promozione a carattere commerciale e/o di sponsorizzazione di un brand.

Contenuti didattici:

Google adwords:

- Il PPC di Google AdWords
- Dove vengono pubblicati gli annunci
- Quanto costa
- Punteggio qualità
- Le ricerche degli utenti
- Corrispondenza
- Ricerca parole chiave
- Imparare dalla concorrenza

Strutturazione di una campagna:

- Creazione di un account
- Creazione di una campagna
- Gli annunci
- Landing page
- Monitoraggio conversioni

Tipologie di campagne AdWords:

- Campagne sulla rete di ricerca
- Campagne Display
- Campagne Google Shopping
- Campagne di remarketing

Facebook Ads:

- Cos'è FB ads?
- Come realizzare una campagna fb ads
- Strutturare una campagna
- Definire gli obiettivi
- Awareness
- Reach
- Consideration
- Traffico
- Engagement
- App installs
- Video views
- Lead generation
- Conversion
- Conversion
- product catalog
- Store visit
- Pixel di Fb



- Definizione del target
- Pubblico personalizzato
- Pubblico simile
- Offerta
- Budget e programmazione
- Ottimizzazione
- Sistema d'asta
- Creazione annunci
- Remarketing
- Misurazione ROI e Performance

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 16 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 15 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



CONTENT MARKETING STORYTELLING & DIGITAL PR

Destinatari:

- Chi opera nelle strutture marketing;
- Chi vuole avvicinarsi al mondo del web;
- Chi vuole migliorare la propria immagine sul mercato o la comunicazione verso il cliente

Obiettivi del corso: Il Content marketing comprende tutte quelle attività di creazione e distribuzione di contenuti come blog e articoli. Il fine è quello di attirare utenti qualificati al tuo sito dando priorità alle relazioni rispetto alle transazioni.

Contenuti interessanti possono diventare una miniera d'oro per la crescita del tuo business aziendale in termini di SEO e di acquisizione di contatti e dati tracciabili.

Il digital PR è una tattica usata dai brand per incrementare la presenza online costruendo relazioni con blogger, giornalisti online e con il pubblico dei social network. Una strategia di digital PR aiuta ad incrementare e migliorare la reputazione di un'azienda nelle community online dando visibilità al marchio. Se usato in modo adeguato ha effetti positivi sulla SEO, conversion rate e Roi.

Contenuti didattici:

Content Marketing:

- Content Strategy
- Content creation vs content curation
- Native Advertising, Campagne di Social Amplification
- Strategia di storytelling aziendale,

Storytelling Toolkit: Creazione di un account

- Tutto quello che ti occorre per raccontare storie
- Le digital Pr
- Individuare e mappare gli influencer, come misurare il "buzz" attorno ad un argomento

Tipologie di campagne AdWords:

- Campagne sulla rete di ricerca
- Campagne Display
- Campagne Google Shopping
- Campagne di remarketing

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 8 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 15 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



SOCIAL MEDIA MARKETING

Destinatari:

- Chi opera nelle strutture marketing;
- Chi vuole avvicinarsi al mondo del web;
- Chi vuole migliorare la propria immagine sul mercato o la comunicazione verso il cliente

Obiettivi del corso: Il Social Media Marketing riguarda quelle attività di promozione di prodotti, servizi e brand attraverso social network che permettono l'interazione diretta tra utente e azienda. I canali social possono diventare una potente macchina di coinvolgimento degli utenti capace di direzionarli sul tuo sito web.

Scegli delle piattaforme social allineate al tuo target.

Contenuti didattici:

Social Media Marketing:

- Impostare una strategia: obiettivi e brief
- Social Network: piattaforme a confronto – Quale SN scegliere in funzione degli obiettivi
- Creare un piano editoriale
- Scrivere post efficaci
- L'importanza dell'Adv sui Social Network: strategie e formati disponibili
- L'ascolto della rete – Analisi e reportistica dei dati

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 16 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 15 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



CONVERSATION MARKETING

Destinatari:

- Chi opera nelle strutture marketing;
- Chi vuole avvicinarsi al mondo del web;
- Chi vuole migliorare la propria immagine sul mercato o la comunicazione verso il cliente

Obiettivi del corso: Il Conversion Marketing comprende tutte quelle tecniche con lo scopo di convertire i nuovi visitatori in effettivi clienti paganti e i first-time customer in clienti fidelizzati. Come? Attraverso un mix di analisi dei dati, creatività, tecnologia e business. Messe assieme queste componenti possono darti gli input giusti per aumentare le conversioni al tuo sito. Tramite la lettura dei dati, potrai analizzare tutte le componenti che hanno influenzato le interazioni dell'utente con il tuo sito. Potrai così tradurre i dati raccolti in modifiche strutturali all'architettura e al design del sito. Infine con gli A/B testing sarai in grado di ottimizzare il tuo sito per accompagnare più utenti attraverso il Conversion Funnel.

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 4 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 15 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



E-MAIL MARKETING

Destinatari:

- Chi opera nelle strutture marketing;
- Chi vuole avvicinarsi al mondo del web;
- Chi vuole migliorare la propria immagine sul mercato o la comunicazione verso il cliente

Obiettivi del corso: L'email marketing consiste nell'invio di e-mail e newsletter come mezzo per comunicare direttamente con i tuoi lead e prospect a fini commerciali e di fidelizzazione.

Un'email ben pensata diventa l'esca perfetta per far abboccare i tuoi pesci all'amo: dai priorità alla connessione diretta con il destinatario con un tocco personale e accattivante. Tool di email marketing automation come Mailchimp ti aiuteranno a segmentare il tuo target e ad automatizzare l'invio delle tue newsletter.

Contenuti didattici:

Direct email Marketing

- La comunicazione e l'email
- Transactional email
- Email per l'ausilio al marketing
- L'email e gli altri mezzi
- Permission e Precision marketing
- Struttura di una campagna
- Optin singolo
- Optin doppio
- Virtual optout

Privacy

- Che cosa è lo spam
- Aspetti normativi
- Informativa sulla privacy
- Consenso
- Aspetti specifici del B2C
- Aspetti specifici del B2B
- Acquisto e affitto di liste (data base)

Dal dato alla strategia

- L'obiettivo di una campagna
- Misurabilità dell'obiettivo
- L'elaborazione di una strategia
- Esempio di strategia

Le fasi di una campagna

- I funnel
- Email Inviante (Database Contatti)
- Email Consegnate (Qualità Database)
- Email Aperte (Interesse suscitato)
- Link Percorsi (Qualità contenuto)
- Conversione (Bontà della campagna)

Testing

Errori Comuni

Case History

Piattaforme per l'email marketing

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso



Durata complessiva del corso: 8 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 15 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



LINKEDIN Livello base

Destinatari:

- Chi opera nelle strutture marketing;
- Chi vuole avvicinarsi al mondo commerciale;
- Chi vuole migliorare la propria immagine sul mercato o la comunicazione verso il cliente

Obiettivi del corso: LinkedIn è la rete professionale più grande al mondo.

Avere un profilo curato aiuterà ad attirare contatti utili per il lavoro come partner, stakeholders, clienti e anche seguaci. Questo strumento dà la possibilità di mostrare quali sono le principali capacità e competenze alle persone, far vedere in cosa si è esperti ed attirare l'attenzione di nuovi potenziali clienti.

In ogni strategia di personal branding o corporate, l'utilizzo professionale di LinkedIn rappresenta la principale attività da svolgere per creare rapidamente un proprio network di contatti da poter utilizzare al meglio per seguire i propri obiettivi di crescita.

Contenuti didattici:

- Capire linkedin
- Profilo personale linkedin
- Come e cosa postare

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 8 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 8-10 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



LINKEDIN Livello avanzato

Destinatari:

- Chi opera nelle strutture marketing;
- Chi vuole avvicinarsi al mondo commerciale;
- Chi vuole migliorare la propria immagine sul mercato o la comunicazione verso il cliente

Obiettivi del corso: Il corso mira a far imparare ad utilizzare in modo completo LinkedIn in tutte le sue funzioni:

1. ottimizzare il profilo secondo l'obiettivo di crescita personale e professionale,
2. costruire una rete ampia e strategica per la propria Professione,
3. intrattenere relazioni attraverso i contenuti chesi postano,
4. trasformare i contatti in opportunità (prospect, candidati, partner commerciali)
5. imparare ad impostare un piano di lavoro per misurare e valutare dei risultati concreti.

Contenuti didattici:

- Capire linkedin
- Profilo personale linkedin
- LinkedIn Aziendale
- LinkedIn ADS
- Monitoraggio performance profilo

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 12 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 8-10 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



IL POTERE DELLE PAROLE SECONDO LA PNL

Destinatari:

- Chi opera nelle strutture marketing;
- Chi vuole avvicinarsi al mondo commerciale
- Chi vuole migliorare la propria immagine sul mercato o la comunicazione verso il cliente

Obiettivi del corso: La PNL ha l'obiettivo di studiare una strategia su misura che riesca a sfruttare le parole per rendere l'uomo consapevole di ciò che vuole. L'impostazione di una frase può assumere significati differenti pur mantenendo uguali i termini in essa inclusi. Obiettivo del corso è quindi il capire il "potere" delle parole.

Contenuti didattici:

La comunicazione

- Assunzione di responsabilità (l'efficacia della comunicazione dipende dal risultato);
- feedback (o riconoscimento);
- aspetti della comunicazione (contenuto – relazione – contesto);
- calibrazione, ricalco, guida (rendere l'interlocutore protagonista della comunicazione attraverso la creazione di un rapporto di sintonia);
- Il potere delle parole che "creano" posizioni percettive (sapere indossare all'evenienza i panni dell'interlocutore);
- convinzioni e valori (saper trasformare le proprie convinzioni limitanti in convinzioni potenzianti; tenere in considerazione i valori e le convinzioni altrui)
- manipolazione: capacità di trasferire in modo empatico i nostri obiettivi
- parole chiave e concetti chiave

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 16 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 15 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



IL TELEMARKETING

Destinatari:

- Chi opera nelle strutture marketing;
- Chi vuole avvicinarsi al mondo commerciale
- Chi vuole migliorare la propria immagine sul mercato o la comunicazione verso il cliente

Obiettivi del corso:

- Apprendere tecniche efficaci per migliorare la comunicazione
Capire come comprendere le esigenze del cliente attraverso "l'arte del fare domande"
- Imparare ad apprendere ed influenzare i comportamenti del cliente, attraverso il mondo della linguistica comportamentale e della persuasione
- Imparare ad individuare le motivazioni d'acquisto del cliente
- Imparare a trasformare qualsiasi tipo di obiezione del cliente in preziosa risorsa per concludere positivamente la trattativa
- Apprendere a padroneggiare tutte le fasi della negoziazione attraverso l'acquisizione delle più efficaci strategie di vendita, frutto dell'esperienza dei più grandi venditori
- Imparare a mantenere alta la motivazione per superare le difficoltà, le delusioni inaspettate, le chiusure mancate.
- Migliorare la propria sicurezza
- Imparare ad avere il pieno controllo delle emozioni
- Osservare le proprie emozioni (terza persona che osserva ciò che accade)
- Passare dal sapere al saper fare attraverso esperienze reali ed esercizi riguardanti le due fasi principali della consulenza alla vendita: "senza cliente", con la preparazione personale dell'attività; "con il cliente", con lo sviluppo della trattativa.

Contenuti didattici:

Lo sviluppo delle capacità relazionali e di comunicazione

- L'importanza di comunicare in modo efficace: gli atteggiamenti e i comportamenti che influenzano la comunicazione;
- Utilizzo del linguaggio (accogliente) le espressioni da evitare al telefono;
- la comunicazione psicologica: riconoscere e gestire lo stato d'animo del proprio interlocutore;
- l'ascolto "attivo" come elemento di successo nel colloquio per capire le esigenze del cliente;
- conoscere le principali modalità di gestione verbale dei conflitti.
- Tecniche di automotivazione: sapersi predisporre nello stato d'animo migliore per vendere;
- saper trasformare gli insuccessi passati in future opportunità di vendita;
- come reagire al meglio alle critiche e saper trattare i clienti difficili;
- come controllare lo stress della telefonata e gestire la telefonata in leggerezza;
- le barriere tipiche del rapporto telefonico: come superarle;
- pianificare la propria attività di vendita e monitorare i progressi;
- il proprio percorso di miglioramento: definizione degli obiettivi da mettere in pratica dopo il corso per migliorare la propria prestazione professionale;
- sezione pratica (role playing).

Strategie di vendita

Presenza di contatto: creare un rapporto favorevole dai primi minuti;

lo sviluppo efficace della telefonata: come fissare gli appuntamenti e come vendere un prodotto/servizio;

- il metodo: tenacia, flessibilità e competenza;



- come qualificare il cliente arrivando al soggetto decisionale e superando i filtri;
- analisi delle aspettative del cliente;
- scoprire i bisogni fondamentali e le motivazioni d'acquisto;
- l'offerta: saper presentare in modo eccellente il prodotto/servizio;
- analisi e trasformazione delle obiezioni: trasformare le obiezioni in opportunità di vendita;
- strategie di vendita: come condurre al meglio la trattativa;
- gestire le barriere di chiusura: imparare a stabilire quando è il momento giusto per concludere una trattativa;
- come riuscire a ricondurre la lamentela da momento aggressivo a modalità costruttiva di recupero di immagine aziendale;
- sezione pratica (role playing).

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 16 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 15 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



BUSINESS ENGLISH

Destinatari:

Area managers, responsabili commerciali, addetti commerciali ed in generale tutti coloro che utilizzano la lingua inglese per trattative commerciali e negoziazioni con clienti e/o fornitori e che vogliono migliorare la conoscenza, sia scritta che orale, della lingua e del vocabolario specifico.

Obiettivi del corso: L'obiettivo di questo corso è quello di fornire ai partecipanti gli strumenti, il linguaggio tecnico appropriato, le conoscenze culturali, la fluidità linguistica adeguata a tutte le situazioni di negoziazioni o trattative in ambiti commerciali, vendite, marketing o acquisti. Il corso vuole aiutare quanti in impresa sono quotidianamente impegnati in negoziazioni e trattative commerciali e hanno rapporti costanti con clienti e fornitori stranieri.

Contenuti didattici:

- La logica della lingua inglese. Quali sono le differenze principali tra inglese e italiano?
- Come condurre efficacemente una trattativa in lingua inglese al telefono;
- Gestire in maniera efficace una trattativa in lingua inglese con la controparte;
- Ordinare, reclamare e dare motivazioni. Saper fare richieste e fissare/cambiare appuntamenti.
- L'import e L'export – obiettivi, fare affermazioni, Accettare o rifiutare offerte etc..
- La concorrenza nella negoziazione e le varie strategie
- Il conflitto nella negoziazione e le varie strategie;
- Le diverse strutture aziendali;
- Descrivere e presentare prodotti dell'azienda;
- Problem solving

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 16 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 15 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.



CONVERSATION ENGLISH

Destinatari:

Il corso è destinato a tutte le persone che desiderino sviluppare e migliorare la conoscenza della lingua inglese con il metodo della conversazione.

Obiettivi del corso: Il corso si prefigge di:

- far acquisire le basi grammaticali della lingua inglese;
- far acquisire un vocabolario sufficiente a sostenere una conversazione in maniera fluida.

Contenuti didattici:

- presentazioni e meeting
- conversazione 'face to face', specifico linguaggio per poter parlare con i clienti di business
- comunicazione scritta: lettere, faxes e memos
- parlare di sé stessi
- chiedere e dare informazioni
- esprimere lamenti e scuse
- 'marketing a product': promozione e vendita di prodotti

Materiale didattico: proiezione di slide e filmati durante il corso e consegna di un supporto multimediale contenente la dispensa del corso

Durata complessiva del corso: 16 ore

Numero partecipanti previsti: massimo 15 per edizione

Attestato di partecipazione: è prevista una verifica finale di apprendimento, il cui esito verrà indicato nell'Attestazione Finale, rilasciata a ciascun partecipante che abbia partecipato almeno al 90% delle ore previste.